INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2043 de 2026
Supervisor del Contrato	ALEXANDER CAMACHO ERAZO
Nombre del prestador del servicio	EKENER VIVAS CASIERRA
Cedula	5.302.916
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	22/jul/2026
Fecha finalización	31/oct/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO PARA LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN AFRODESCENDIENTE, CON AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACIÓN Y DEPORTE CON ENFOQUE DIFERENCIAL PARA LOS HABITANTES DE SANTIAGO DE CALI BP-26005306, EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1084178147
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8824298701
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	05/08/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO/2026

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

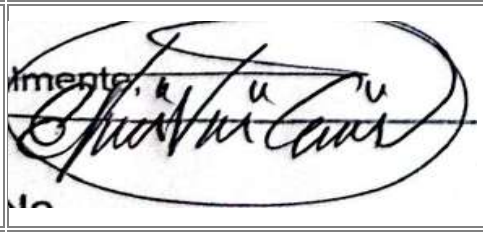
CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. 2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización organización y verificación de la	1. Apoyé la continuidad de las acciones de atención del programa durante el mes de agosto, mediante el desarrollo de jornadas en campo que incluyeron eventos y actividades lúdico-pedagógicas orientadas al deporte, la recreación y la actividad física, dirigidas a la población indígena beneficiaria de la Casa Palenque *Mis Raíces Ancestrales*, ubicada en el barrio Comuneros I de la ciudad de Santiago de Cali. 2. Brindé apoyo durante el mes de agosto en el proceso de registro y actualización de los beneficiarios del programa en la plataforma SIDER, mediante la gestión

información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual. 3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente. 4. Apoyar la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento de formatos, registros y demás instrumentos institucionales, así como participar en las acciones de seguimiento, mejora y evaluación que le sean requeridas en el marco del objeto contractual.	de la información correspondiente a la población atendida. Como evidencia de la actividad, se anexa el listado de asistencia del grupo de beneficiarios de la Casa Palenque *Mis Raíces Ancestrales*. 3. Asistí y participé de manera presencial en la jornada de socialización desarrollada durante el mes de agosto del presente año, orientada a la revisión y actualización de los lineamientos establecidos para el trámite de la cuenta de cobro, con el propósito de fortalecer el conocimiento y aplicación de los requisitos y procedimientos definidos por la entidad. 4. Apoyé en el desarrollo y seguimiento de las actividades requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación durante el mes de agosto, atendiendo los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de la Calidad. De igual manera, apoyó la organización y actualización de la información relacionada con las actividades ejecutadas, mediante la revisión, registro y cargue de los respectivos soportes documentales en el siguiente link https://drive.google.com/drive/folders/1XxhDPjIuIBET-3cEj6WuGD3CAjUwLdJN

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1DWyczF9kRU20i5XQwW9qI4wNNogRuH9O?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/ago/2026